Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 мая 2017 г. N 402

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА СТРОИТЕЛЬСТВО,

РЕКОНСТРУКЦИЮ, МОДЕРНИЗАЦИЮ ОБЪЕКТОВ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО

КОМПЛЕКСА И О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА ОБЛАСТИ ОТ 13 ФЕВРАЛЯ 2017 ГОДА N 156

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Вологодской областиот 21.11.2017 N 1036, от 27.08.2018 N 781, от 06.11.2018 N 1006) |

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года N 887, в целях реализации государственной программы Вологодской области "Развитие агропромышленного комплекса и потребительского рынка Вологодской области на 2013 - 2020 годы", утвержденной постановлением Правительства области от 22 октября 2012 года N 1222, Правительство области постановляет:

1. Утвердить [Порядок](#P96) предоставления субсидий на возмещение части затрат на строительство, реконструкцию, модернизацию объектов агропромышленного комплекса (прилагается).

2. Внести в постановление Правительства области от 13 февраля 2017 года N 156 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение техники и оборудования" следующие изменения:

в преамбуле слова и цифры "Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение техники и оборудования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24 июня 2015 года N 624" заменить словами и цифрами "Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение техники и оборудования (приложение N 11 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года N 717)";

в Порядке предоставления субсидий на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение техники и оборудования, утвержденном указанным постановлением Правительства области:

абзац первый пункта 1.2 изложить в следующей редакции:

"1.2. Для целей реализации настоящего Порядка понятие "объекты" используется в значении, установленном пунктом 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение техники и оборудования (приложение N 11 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года N 717) (далее - Правила).";

пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

"1.3. Субсидии предоставляются в целях возмещения части прямых понесенных затрат по направлениям, установленным пунктом 4 Правил, при условии, что Организация не получала субсидию на возмещение части тех же затрат в соответствии с [Порядком](#P96) предоставления субсидий на возмещение части затрат на строительство, реконструкцию, модернизацию объектов агропромышленного комплекса, утвержденным постановлением Правительства области.

Субсидии предоставляются на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов, по которым строительство и (или) модернизация начаты не более чем за 3 года, предшествующие году предоставления субсидии, и не могут служить источником финансового обеспечения расходов, связанных с разработкой проектной документации и проведением инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведением государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и проведением проверки достоверности определения сметной стоимости объектов.

Субсидии предоставляются на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, введенных в эксплуатацию не позднее даты представления документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка.

Субсидия по направлению, предусмотренному подпунктом "з" пункта 4 Правил, не предоставляется в случае оказания государственной поддержки указанных инвестиционных проектов в рамках Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, приведенных в приложении N 12 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года N 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы", либо иных мер государственной поддержки реализации инвестиционных проектов в рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года N 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы".";

подпункт 2.1.6 изложить в следующей редакции:

"2.1.6. сведения о выданном разрешении на ввод объекта в эксплуатацию (номер, дата, орган, выдавший разрешение на ввод объекта в эксплуатацию) (представляются при возмещении прямых понесенных затрат на строительство объекта);";

пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

"2.2. Организация вправе представить в Департамент по собственной инициативе:

копию разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (при возмещении прямых понесенных затрат на строительство объекта), заверенную Организацией;

справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную его руководителем (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Договора о предоставлении субсидии, подтверждающую отсутствие у Организации задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную его руководителем (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Договора о предоставлении субсидии, подтверждающую отсутствие сведений о прекращении деятельности Организации, а также содержащую сведения о том, что Организация находится (не находится) в процессе реорганизации или ликвидации, имеет (не имеет) ограничения на осуществление хозяйственной деятельности, что в отношении Организации возбуждено (не возбуждено) производство по делу о несостоятельности (банкротстве);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданную по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Договора о предоставлении субсидии.

В случае если указанные документы не представлены Организацией (ее уполномоченным представителем), Департамент направляет соответствующие межведомственные запросы в органы (учреждения), в распоряжении которых находятся необходимые сведения, в соответствии с Порядком представления и получения документов и информации при межведомственном информационном взаимодействии, утвержденным постановлением Правительства области от 17 февраля 2012 года N 133.";

в абзаце первом пункта 2.3 слова "в порядке, утвержденном Департаментом" заменить словами "в соответствии с установленной Департаментом процедурой";

пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

"2.4. Основания для отказа Организации в предоставлении субсидии:

несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

несоответствие произведенных прямых понесенных затрат затратам, предусмотренным сметной документацией по инвестиционному проекту, или условиям настоящего Порядка;

недостоверность представленной Организацией информации;

несоответствие Организации условиям, указанным в пунктах 1.5, 2.7 настоящего Порядка;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.";

в пункте 2.9:

в абзаце первом слова "использования субсидий" исключить;

в абзаце десятом слова "использования субсидий" исключить;

в абзаце одиннадцатом слова "использования субсидий" исключить;

абзац второй пункта 3.2 изложить в следующей редакции:

"отчет о достижении значений показателей результативности - до 12 января года, следующего за годом предоставления субсидий, по форме, установленной Департаментом финансов области;";

пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

"3.3. Департамент осуществляет проверку представленных Организацией отчета об исполнении графика выполнения мероприятий по созданию и (или) модернизации объектов и отчета о достижении значений показателей результативности (далее также - отчеты) и оформляет справку о результатах проверки в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего отчета.

В случае непредставления Организацией отчетов Департамент в течение 15 рабочих дней с даты окончания срока представления соответствующего отчета запрашивает его у Организации, Организация должна представить отчет в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса.";

пункт 4.2 изложить в следующей редакции:

"4.2. В случае непредставления Организацией отчета о достижении значений показателей результативности в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка Департамент в течение 30 календарных дней со дня истечения срока представления отчета о достижении значений показателей результативности в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка направляет Организации заказным письмом с уведомлением требование о возврате в полном объеме полученной субсидии в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня направления соответствующего требования. В случае непоступления средств в течение 30 календарных дней со дня направления требования Департамент в срок не более 3 месяцев принимает меры к их взысканию в судебном порядке. Неправомерно полученные субсидии подлежат взысканию в доход областного бюджета с последующим перечислением в доход федерального бюджета в части субсидии, предоставленной в соответствии с Правилами.";

в пункте 4.3 слова "целевых показателей" заменить словами "показателей результативности";

пункт 4.4 изложить в следующей редакции:

"4.4. В случае если Организацией по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения условия по выполнению показателей результативности, предусмотренных Договором, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности в соответствии с Договором в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату, рассчитывается по формуле:

Vвозврата = (Vсубсидии x k x m / n) x 0.1, где:

Vсубсидии - размер субсидии, предоставленной Организации в отчетном финансовом году;

k - коэффициент возврата субсидии;

m - количество показателей результативности, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результативности, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей результативности.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

k = SUM Di / m, где:

Di - индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результативности.

Индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результативности, определяется по формуле:

Di = 1 - Ti / Si, где:

Ti - фактически достигнутое значение i-го показателя результативности на отчетную дату;

Si - плановое значение i-го показателя результативности, установленное Договором.

Решение о возврате субсидии в связи с невыполнением показателей результативности принимается Департаментом в течение 30 календарных дней со дня установления факта нарушения.

Департамент в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии направляет Организации уведомление с требованием о возврате части полученной субсидии в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления.

В случае непоступления средств в течение указанного срока Департамент в срок не более 30 календарных дней со дня истечения срока возврата субсидии принимает меры к взысканию субсидии в объеме, предусмотренном настоящим пунктом, в судебном порядке.".

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Действие [абзацев второго](#P18), [четвертого](#P20) и [пятого пункта 2](#P21) настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 14 апреля 2017 года.

По поручению Губернатора области

первый заместитель

Губернатора области

А.В.КОЛЬЦОВ

Утвержден

Постановлением

Правительства области

от 15 мая 2017 г. N 402

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ

НА СТРОИТЕЛЬСТВО, РЕКОНСТРУКЦИЮ, МОДЕРНИЗАЦИЮ ОБЪЕКТОВ

АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Вологодской областиот 21.11.2017 N 1036, от 27.08.2018 N 781, от 06.11.2018 N 1006) |

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок определяет категории и критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий на возмещение части затрат на строительство, реконструкцию, модернизацию объектов агропромышленного комплекса (далее - субсидия, субсидии), цели, условия и порядок предоставления субсидий, порядок возврата субсидий в областной бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.2. Получателями субсидий являются сельскохозяйственные товаропроизводители, признанные таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства" (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), юридические лица и индивидуальные предприниматели, относящиеся к организациям, занимающимся сельскохозяйственным производством, в соответствии со статьей 3 закона области от 8 мая 2013 года N 3047-ОЗ "О развитии сельского хозяйства в Вологодской области" (далее - Сельхозтоваропроизводители), осуществляющие деятельность на территории Вологодской области и состоящие на учете в налоговых органах на территории Вологодской области на первое число месяца подачи заявки на включение в сводный реестр затрат на строительство, реконструкцию, модернизацию объектов агропромышленного комплекса (далее - заявка).

(п. 1.2 в ред. постановления Правительства Вологодской области от 27.08.2018 N 781)

1.3. Для целей реализации настоящего Порядка применяются следующие понятия и термины:

строительство объекта агропромышленного комплекса - создание объекта агропромышленного комплекса, включая комплектацию оборудованием;

реконструкция объекта агропромышленного комплекса - изменение параметров объекта агропромышленного комплекса, его частей (высоты, площади, объема), в том числе надстройка, пристройка, перестройка, расширение объекта агропромышленного комплекса, а также замена и (или) восстановление несущих строительных конструкций объекта агропромышленного комплекса, включая комплектацию оборудованием;

модернизация объекта агропромышленного комплекса - совокупность работ, не относящихся к реконструкции, по изменению объекта агропромышленного комплекса, осуществляемая путем замены и (или) восстановления его конструктивных элементов и систем, включая комплектацию оборудованием.

(в ред. постановления Правительства Вологодской области от 06.11.2018 N 1006)

Под объектами агропромышленного комплекса понимаются:

производственные здания (сооружения) для овощеводства, объекты малой энергетики (котельные), используемые при производстве овощей, включая оборудование, а также наружные инженерные сети протяженностью до 1 км и дорожное сообщение протяженностью до 1 км, входящие в состав основных средств Сельхозтоваропроизводителей (далее - производственные здания для овощеводства);

комплексы (здания, сооружения) по хранению или хранению и переработке сельскохозяйственной продукции (в том числе картофелехранилища, овощехранилища), а также наружные инженерные сети протяженностью до 1 км и дорожное сообщение протяженностью до 1 км, входящие в состав основных средств Сельхозтоваропроизводителей (далее - объекты по хранению или хранению и переработке сельскохозяйственной продукции);

стационарные зерносушильные комплексы, включая оборудование, а также наружные инженерные сети протяженностью до 1 км и дорожное сообщение протяженностью до 1 км, входящие в состав основных средств Сельхозтоваропроизводителей (далее - стационарные зерносушильные комплексы);

объекты производства и переработки льна, иные объекты производственного назначения для дальнейшего использования в качестве объектов производства и переработки льна, а также наружные инженерные сети протяженностью до 1 км и дорожное сообщение протяженностью до 1 км, входящие в состав основных средств Сельхозтоваропроизводителей (далее - объекты производства и переработки льна, иные объекты производственного назначения для дальнейшего использования в качестве объектов производства и переработки льна);

производственные здания (сооружения) для кормопроизводства, включая оборудование, а также наружные инженерные сети протяженностью до 1 км и дорожное сообщение протяженностью до 1 км, входящие в состав основных средств Сельхозтоваропроизводителей (далее - производственные здания для кормопроизводства);

производственные здания (сооружения) для молочного направления скотоводства, включая оборудование, а также наружные инженерные сети протяженностью до 1 км и дорожное сообщение протяженностью до 1 км, входящие в состав основных средств Сельхозтоваропроизводителей (далее - производственные здания для молочного направления скотоводства);

производственные здания (сооружения) для мясного направления скотоводства, включая оборудование, а также наружные инженерные сети протяженностью до 1 км и дорожное сообщение протяженностью до 1 км, входящие в состав основных средств Сельхозтоваропроизводителей (далее - производственные здания для мясного направления скотоводства);

производственные здания (сооружения) для птицеводства, включая оборудование, а также наружные инженерные сети протяженностью до 1 км и дорожное сообщение протяженностью до 1 км, входящие в состав основных средств Сельхозтоваропроизводителей (далее - производственные здания для птицеводства);

производственные здания (сооружения) для овцеводства, включая оборудование, а также наружные инженерные сети протяженностью до 1 км и дорожное сообщение протяженностью до 1 км, входящие в состав основных средств Сельхозтоваропроизводителей (далее - производственные здания для овцеводства);

производственные здания (сооружения) для свиноводства, включая оборудование, а также наружные инженерные сети протяженностью до 1 км и дорожное сообщение протяженностью до 1 км, входящие в состав основных средств Сельхозтоваропроизводителей (далее - производственные здания для свиноводства);

производственные здания (сооружения) для убоя животных и первичной переработки мяса, включая оборудование, а также наружные инженерные сети протяженностью до 1 км и дорожное сообщение протяженностью до 1 км, входящее в состав основных средств Сельхозтоваропроизводителей (далее - производственные здания для убоя).

Под наружными инженерными сетями понимаются электрические, водо-, газо- и теплопроводные сети, входящие в состав основных средств Сельхозтоваропроизводителей.

Среднегодовое поголовье по соответствующим видам животных и птицы исчисляется путем деления общего количества их кормодней на 365 либо 366 (число календарных дней в отчетном году).

Количество кормодней за год определяется путем суммирования количества кормодней соответствующего вида животных и птицы за каждый месяц. В общее количество кормодней включаются кормодни павших животных и птицы.

Отнесение производственного здания для молочного скотоводства к производственному зданию для молочного скотоводства с привязной (беспривязной) системой содержания определяется в соответствии со сметной документацией. В случае если сметной документацией не определен вид содержания животных, в целях предоставления субсидий такое производственное здание для молочного скотоводства признается производственным зданием для молочного скотоводства с беспривязной системой содержания.

(п. 1.3 в ред. постановления Правительства Вологодской области от 27.08.2018 N 781)

1.4. Субсидии предоставляются в целях возмещения части затрат на строительство, реконструкцию, модернизацию объектов агропромышленного комплекса.

1.5. Субсидии предоставляются Департаментом сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области (далее - Департамент) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

1.6. Утратил силу с 27 августа 2018 года. - Постановление Правительства Вологодской области от 27.08.2018 N 781.

II. Условия и порядок предоставления субсидий

(в ред. постановления Правительства Вологодской области

от 27.08.2018 N 781)

2.1. Субсидии предоставляются Сельхозтоваропроизводителям при условии включения затрат на строительство (реконструкцию, модернизацию) объекта агропромышленного комплекса в сводный реестр затрат на строительство, реконструкцию, модернизацию объектов агропромышленного комплекса (далее - сводный реестр) в порядке, установленном [пунктами 2.2](#P140) - [2.8](#P209) настоящего Порядка.

2.2. По состоянию на первое число месяца подачи заявки Сельхозтоваропроизводители - юридические лица не должны находиться в процессе ликвидации, банкротства, а Сельхозтоваропроизводители - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, не должны находиться в процессе банкротства.

2.3. Для включения затрат на строительство (реконструкцию, модернизацию) объекта агропромышленного комплекса в сводный реестр Сельхозтоваропроизводители должны соответствовать следующим критериям:

2.3.1. при возмещении затрат, связанных со строительством (реконструкцией, модернизацией) производственных зданий для овощеводства, - посевная площадь овощей защищенного грунта - не менее 1000 кв. м в году, предшествующем году включения в сводный реестр;

2.3.2. при возмещении затрат, связанных со строительством (реконструкцией, модернизацией) объектов по хранению или хранению и переработке сельскохозяйственной продукции (в том числе картофелехранилищ, овощехранилищ), - посевная (посадочная) площадь картофеля и (или) овощей - не менее 20 га в году, предшествующем году включения в сводный реестр;

2.3.3. при возмещении затрат, связанных со строительством (реконструкцией, модернизацией) стационарных зерносушильных комплексов, включая оборудование, - посевная площадь зерновых и зернобобовых культур - не менее 50 га в году, предшествующем году включения в сводный реестр;

2.3.4. при возмещении затрат, связанных со строительством (реконструкцией, модернизацией) объектов производства и переработки льна, иных объектов производственного назначения для дальнейшего использования в качестве объектов производства и переработки льна, - посевная площадь льна-долгунца - не менее 60 га в году, предшествующем году включения в сводный реестр;

2.3.5. при возмещении затрат, связанных со строительством (реконструкцией, модернизацией) производственных зданий для кормопроизводства, - объем переработанного зерна зерновых и зернобобовых культур - не менее 10 тонн в году, предшествующем году включения в сводный реестр;

2.3.6. при возмещении затрат, связанных со строительством (реконструкцией, модернизацией) производственных зданий для молочного направления скотоводства, - среднегодовое поголовье основного стада молочного скота - не менее 50 голов в году, предшествующем году включения в сводный реестр;

2.3.7. при возмещении затрат, связанных со строительством (реконструкцией, модернизацией) производственных зданий для мясного направления скотоводства, - среднегодовое поголовье крупного рогатого скота на выращивании и откорме - не менее 100 голов в году, предшествующем году включения в сводный реестр;

2.3.8. при возмещении затрат, связанных со строительством (реконструкцией, модернизацией) производственных зданий для птицеводства, - среднегодовое поголовье взрослых кур (прочей взрослой птицы) и (или) молодняка на выращивании - не менее 6 тыс. голов в году, предшествующем году включения в сводный реестр;

2.3.9. при возмещении затрат, связанных со строительством (реконструкцией, модернизацией) производственных зданий для овцеводства, - среднегодовое поголовье овец - не менее 200 голов в году, предшествующем году включения в сводный реестр;

2.3.10. при возмещении затрат, связанных со строительством (реконструкцией, модернизацией) производственных зданий для свиноводства, - соответствие критериям отнесения к компартментам III или IV на первое число месяца подачи заявки;

2.3.11. при возмещении затрат, связанных со строительством (реконструкцией, модернизацией) производственных зданий для убоя, - производство не менее 1 тонны мяса сельскохозяйственных животных в году, предшествующем году включения в сводный реестр.

2.4. В сводный реестр включаются затраты на строительство (реконструкцию, модернизацию) объектов агропромышленного комплекса, соответствующих следующим критериям:

расположенных на территории Вологодской области;

принадлежащих Сельхозтоваропроизводителю на праве собственности (при реконструкции, модернизации объекта агропромышленного комплекса);

принятых в соответствии с документом, указанным в [подпункте 2.7.11 пункта 2.7](#P176) настоящего Порядка, и введенных в эксплуатацию не позднее даты подачи заявки.

2.5. В сводный реестр не включаются затраты на строительство (реконструкцию, модернизацию) объектов агропромышленного комплекса:

произведенные ранее 2013 года;

связанные с разработкой проектной документации и проведением инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведением экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и проведением проверки достоверности определения сметной стоимости объектов агропромышленного комплекса;

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.Текст дан в соответствии с изменениями, внесенными постановлением Правительства Вологодской области от 27.08.2018 N 781. |

возмещенные Сельхозтоваропроизводителям, осуществившим строительство (реконструкцию, модернизацию) объектов агропромышленного комплекса в рамках реализации мероприятий бизнес-планов, с которыми были включены в число участников подпрограммы "Развитие молочного скотоводства в Вологодской области на 2013 - 2020 годы" в соответствии с постановлением Правительства области от 25 марта 2013 года N 322 либо подпрограммы "Развитие подотрасли растениеводства Вологодской области на 2013 - 2020 годы" в соответствии с постановлением Правительства области от 25 марта 2013 года N 321, а также возмещенные в рамках субсидии на возмещение затрат на капитальный ремонт, строительство, реконструкцию объектов производства и переработки льна, а также иных объектов производственного назначения для дальнейшего использования в качестве объектов производства и переработки льна, включая наружные инженерные сети протяженностью до 1 км и дорожное сообщение протяженностью до 1 км, в рамках подпрограммы "Экономически значимая региональная программа "Развитие льняного комплекса Вологодской области на 2013 - 2020 годы" в соответствии с постановлением Правительства области от 25 марта 2013 года N 324, а также затраты, которые были возмещены в рамках ранее заключенных в соответствии с настоящим Порядком договоров (дополнительных соглашений к договору);

на возмещение которых были предоставлены субсидии по другим направлениям государственной поддержки в соответствии с иными нормативными правовыми актами области.

2.6. Информация о сроках приема документов для включения в сводный реестр размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.agro.gov35.ru, при этом срок приема документов составляет не менее 60 рабочих дней.

2.7. При обращении для включения в сводный реестр Сельхозтоваропроизводители (их уполномоченные представители) представляют в Департамент по адресу: г. Вологда, ул. Предтеченская, д. 19 в срок, указанный в информации, размещенной Департаментом в соответствии с [пунктом 2.6](#P164) настоящего Порядка, следующие документы:

2.7.1. [заявку](#P397) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2.7.2. документ (копию документа), подтверждающий полномочия представителя Сельхозтоваропроизводителя (в случае представления документов представителем Сельхозтоваропроизводителя);

2.7.3. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданную по состоянию на первое число месяца подачи заявки;

2.7.4. отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (6-АПК), за год, предшествующий году представления заявки (не представляется Сельхозтоваропроизводителями, указанными в пунктах 2 и 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства");

2.7.5. [сведения](#P443) о производстве продукции растениеводства по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку за год, предшествующий году представления заявки, - при включении в сводный реестр затрат, предусмотренных [подпунктами 2.19.1](#P286) - [2.19.4 пункта 2.19](#P292) настоящего Порядка;

2.7.6. [сведения](#P519) о производстве продукции животноводства по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку за год, предшествующий году представления заявки, - при включении в сводный реестр затрат, предусмотренных [подпунктами 2.19.5](#P294) - [2.19.8](#P302), [2.19.10 пункта 2.19](#P306) настоящего Порядка;

2.7.7. копию справки, в которой содержится информация о соответствии хозяйства критериям компартментализации, указанным в Правилах определения зоосанитарного статуса свиноводческих хозяйств, а также организаций, осуществляющих убой свиней, переработку и хранение продукции свиноводства, утвержденных приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 23 июля 2010 года N 258, - при включении в сводный реестр затрат, предусмотренных [подпунктом 2.19.9 пункта 2.19](#P304) настоящего Порядка;

2.7.8. копию разрешения на строительство объекта агропромышленного комплекса (в случае, если строительство (реконструкция) объектов агропромышленного комплекса согласно Градостроительному кодексу Российской Федерации осуществляется на основании разрешения на строительство);

2.7.9. копию разрешения на ввод объекта агропромышленного комплекса в эксплуатацию или копии документов, удостоверяющих регистрацию прав на построенный объект агропромышленного комплекса в Едином государственном реестре недвижимости (в случае, если строительство (реконструкция) объектов агропромышленного комплекса согласно Градостроительному кодексу Российской Федерации осуществляется на основании разрешения на строительство);

2.7.10. копии документов о правах на реконструируемый, модернизируемый объект агропромышленного комплекса или документов, удостоверяющих регистрацию прав на объект агропромышленного комплекса в Едином государственном реестре недвижимости (при реконструкции, модернизации объекта агропромышленного комплекса);

2.7.11. копии документов, подтверждающих приемку построенного, реконструированного, модернизированного объекта агропромышленного комплекса (акт о приеме-передаче здания (сооружения) по форме N ОС-1а, или акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств по форме N ОС-3, или иные первичные учетные документы);

2.7.12. [справку](#P597) аналитического учета по строительству (реконструкции, модернизации) объекта агропромышленного комплекса по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

2.7.13. копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты на строительство (реконструкцию, модернизацию) объекта агропромышленного комплекса:

при строительстве (реконструкции, модернизации) объекта агропромышленного комплекса подрядным способом:

- копию раздела "Сметы" проектной документации на строительство (реконструкцию, модернизацию) объекта агропромышленного комплекса;

- копию положительного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта агропромышленного комплекса;

- копии договоров на приобретение и монтаж оборудования, приобретение материалов, выполнение работ;

- копии документов, подтверждающих получение материалов и оборудования (товарные накладные, универсальные передаточные документы, иные первичные учетные документы), счетов или счетов-фактур;

- копии документов, подтверждающих передачу материалов и оборудования подрядной организации (при передаче материалов и оборудования подрядной организации на давальческой основе);

- копии актов о приемке выполненных работ;

- копии справок о стоимости выполненных работ и затрат;

- копии документов, подтверждающих оплату приобретенных материалов и оборудования, выполненных работ (платежные поручения, приходные ордера, иные платежные документы), в том числе по авансовым платежам;

при строительстве (реконструкции, модернизации) объекта агропромышленного комплекса хозяйственным способом:

- копию раздела "Сметы" проектной документации на строительство (реконструкцию, модернизацию) объектов агропромышленного комплекса, локально-ресурсной ведомости;

- копию положительного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта агропромышленного комплекса;

- копию документа об утверждении графика проведения работ хозяйственным способом и объема работ;

- копии договоров на приобретение и монтаж оборудования, приобретение материалов, выполнение работ;

- копии документов, подтверждающих получение материалов и оборудования (товарные накладные, универсальные передаточные документы, иные первичные учетные документы), счетов или счетов-фактур;

- копии актов о приемке выполненных работ (при предоставлении договоров на выполнение работ);

- копии справок о стоимости выполненных работ и затрат (при предоставлении договоров на выполнение работ);

- копии документов, подтверждающих оплату материалов и оборудования, выполненных работ (платежные поручения, приходные ордера, иные платежные документы), в том числе по авансовым платежам;

- копии актов на списание материалов, использованных на строительство (реконструкцию, модернизацию) объектов агропромышленного комплекса;

- копии документов, подтверждающих произведенные затраты по начисленной заработной плате работникам подразделения, осуществляющего проведение работ хозяйственным способом;

при приобретении оборудования в рамках проводимого строительства (реконструкции, модернизации) объекта агропромышленного комплекса:

- копии договоров на приобретение и монтаж оборудования;

- копии актов о приемке монтажных работ (при предоставлении договоров на монтаж оборудования);

- копии документов, подтверждающих получение материалов и оборудования, приемку работ (товарные накладные, универсальные передаточные документы, акты приемки-сдачи выполненных работ, иные первичные учетные документы), счетов или счетов-фактур (инвойсов);

- копии документов, подтверждающих оплату оборудования, выполненных работ (платежные поручения, приходные ордера, иные платежные документы), в том числе по авансовым платежам;

- копии документов, подтверждающих ввод оборудования в состав основных средств (акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) по форме N ОС-1 или иные первичные учетные документы), и/или документов, подтверждающих передачу оборудования в монтаж (акт о приеме-передаче оборудования в монтаж по форме N ОС-15 или иные первичные учетные документы).

Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями (бумаги), которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются Сельхозтоваропроизводителями в Департамент лично (Сельхозтоваропроизводителем, представителем Сельхозтоваропроизводителя), или курьером, или посредством почтовой связи.

Копии представляемых документов должны быть заверены Сельхозтоваропроизводителем и представлены с предъявлением подлинников для обозрения или заверены в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист Департамента делает на копиях отметку об их соответствии подлинникам и возвращает подлинники Сельхозтоваропроизводителю (представителю Сельхозтоваропроизводителя) при личном представлении в день их представления, при направлении курьером или посредством почтовой связи - в течение 2 рабочих дней со дня их поступления способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

Документы представляются по описи и регистрируются в Департаменте в день их поступления в порядке очередности их поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Департамента.

2.8. В случае если затраты, отраженные в справке аналитического учета по строительству (реконструкции, модернизации) объекта агропромышленного комплекса, включены в сводный реестр не в полном объеме, Сельхозтоваропроизводитель вправе обратиться в Департамент для включения не включенных ранее затрат в сводный реестр.

Сельхозтоваропроизводители (их уполномоченные представители) в отношении затрат на строительство (реконструкцию, модернизацию) объектов агропромышленного комплекса, затраты на строительство (реконструкцию, модернизацию) которых включены в сводный реестр, представляют в Департамент по адресу: г. Вологда, ул. Предтеченская, д. 19 в срок, указанный в информации, размещенной Департаментом в соответствии с [пунктом 2.6](#P164) настоящего Порядка, документы, предусмотренные:

[подпунктами 2.7.1](#P166) - [2.7.12 пункта 2.7](#P177) настоящего Порядка;

[подпунктом 2.7.13 пункта 2.7](#P178) настоящего Порядка, подтверждающие фактически произведенные затраты на строительство (реконструкцию, модернизацию) объекта агропромышленного комплекса, которые не были ранее включены в сводный реестр в соответствии с настоящим Порядком.

Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями (бумаги), которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются Сельхозтоваропроизводителями в Департамент лично (Сельхозтоваропроизводителем, представителем Сельхозтоваропроизводителя), или курьером, или посредством почтовой связи.

Копии представляемых документов должны быть заверены Сельхозтоваропроизводителем и представлены с предъявлением подлинников для обозрения или заверены в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист Департамента делает на копиях отметку об их соответствии подлинникам и возвращает подлинники Сельхозтоваропроизводителю (представителю Сельхозтоваропроизводителя) при личном представлении в день их представления, при направлении курьером или посредством почтовой связи - в течение 2 рабочих дней со дня их поступления способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

Документы представляются по описи и регистрируются в Департаменте в день их поступления в порядке очередности их поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Департамента.

2.9. Департамент в течение 30 рабочих дней со дня регистрации документов рассматривает представленные в соответствии с [пунктами 2.7](#P165) и [2.8](#P209) настоящего Порядка документы и осуществляет проверку на предмет соответствия Сельхозтоваропроизводителя, объекта агропромышленного комплекса, произведенных затрат требованиям, установленным [пунктами 1.2](#P107), [2.2](#P140) - [2.8](#P209) настоящего Порядка, в соответствии с установленной Департаментом процедурой и оформляет справку о результатах проверки.

Департамент в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока проверки документов, установленного [абзацем первым](#P217) настоящего пункта:

при наличии в справке о результатах проверки оснований для отказа Сельхозтоваропроизводителю во включении в сводный реестр согласно [пункту 2.10](#P229) настоящего Порядка принимает решение об отказе во включении в сводный реестр с указанием причин отказа;

при отсутствии в справке о результатах проверки оснований для отказа Сельхозтоваропроизводителю во включении в сводный реестр согласно [пункту 2.10](#P229) настоящего Порядка с учетом очередности предоставления документов включает Сельхозтоваропроизводителя в сводный реестр.

Решение о включении в сводный реестр или об отказе во включении в сводный реестр принимается правовым актом Департамента, сводный [реестр](#P686) формируется Департаментом в порядке очередности поступления документов по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

Департамент в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уведомляет Сельхозтоваропроизводителя:

о включении в сводный реестр;

об отказе во включении в сводный реестр с указанием причин отказа.

Уведомление направляется посредством почтовой связи или вручается лично Сельхозтоваропроизводителю (его представителю).

Сельхозтоваропроизводитель вправе отозвать заявку, направив в Департамент уведомление об отзыве заявки и документ (копию документа), подтверждающий полномочия представителя Сельхозтоваропроизводителя (в случае представления уведомления об отзыве заявки представителем Сельхозтоваропроизводителя), на основании которого Департамент прекращает рассмотрение заявки и документов, представленных в соответствии с [пунктами 2.7](#P165) и [2.8](#P209) настоящего Порядка. Уведомление об отзыве заявки регистрируется в Департаменте в день поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Департамента.

В случае получения Департаментом уведомления об отзыве заявки после включения затрат на строительство (реконструкцию, модернизацию) объекта агропромышленного комплекса в сводный реестр данные затраты исключаются из сводного реестра в порядке, предусмотренном [пунктом 2.12](#P241) настоящего Порядка.

Представленные Сельхозтоваропроизводителем в Департамент заявка и документы в соответствии с [пунктами 2.7](#P165) и [2.8](#P209) настоящего Порядка, которые отзываются Сельхозтоваропроизводителем, Департаментом возвращаются Сельхозтоваропроизводителю почтовой связью или вручаются лично Сельхозтоваропроизводителю (его представителю) в течение 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления об отзыве заявки.

2.10. Основания для отказа Сельхозтоваропроизводителю во включении в сводный реестр:

несоответствие Сельхозтоваропроизводителя условиям, указанным в [пунктах 1.2](#P107), [2.2](#P140), [2.3](#P141) настоящего Порядка;

представление документов не в срок, определенный [пунктом 2.6](#P164) настоящего Порядка;

несоответствие представленных документов требованиям, определенным [пунктами 2.7](#P165) и [2.8](#P209) настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов в соответствии с [пунктами 2.7](#P165) и [2.8](#P209) настоящего Порядка;

несоответствие произведенных затрат или объектов агропромышленного комплекса требованиям [пунктов 2.4](#P153) и [2.5](#P157) настоящего Порядка;

представление Сельхозтоваропроизводителем недостоверных сведений.

2.11. Сводный реестр утверждается на текущий финансовый год и действует до 31 декабря текущего финансового года.

При наличии лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на очередной финансовый год Департамент в течение 10 рабочих дней с даты принятия закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, но не позднее 31 декабря текущего финансового года ежегодно принимает решение о продлении действия сводного реестра на очередной финансовый год.

Решение о продлении действия сводного реестра принимается правовым актом Департамента.

Департамент в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о продлении действия сводного реестра либо со дня прекращения действия сводного реестра уведомляет Сельхозтоваропроизводителя о принятом решении о продлении действия сводного реестра либо о прекращении действия сводного реестра в связи с отсутствием лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии. Уведомление направляется посредством почтовой связи или вручается лично Сельхозтоваропроизводителю (его представителю).

В случае превышения лимита бюджетных обязательств на предоставление субсидии на текущий финансовый год над размером затрат на строительство (реконструкцию, модернизацию) объекта агропромышленного комплекса, включенных в сводный реестр в предшествующих годах, после возмещения указанных затрат Департамент объявляет прием документов для включения в сводный реестр в соответствии с [пунктом 2.6](#P164) настоящего Порядка.

2.12. Затраты на строительство (реконструкцию, модернизацию) объектов агропромышленного комплекса, включенные в сводный реестр, исключаются из сводного реестра:

после возмещения затрат, включенных в сводный реестр;

при поступлении уведомления об отзыве заявки согласно [пункту 2.9](#P217) настоящего Порядка;

в случае отказа Сельхозтоваропроизводителю в предоставлении субсидии в связи с нахождением Сельхозтоваропроизводителя - юридического лица в процессе ликвидации, банкротства, а Сельхозтоваропроизводителю - индивидуальному предпринимателю в связи с прекращением деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, нахождением в процессе банкротства по состоянию на первое число месяца подачи заявления о предоставлении субсидии.

Решение об исключении из сводного реестра принимается правовым актом Департамента в течение 10 рабочих дней со дня наступления основания для исключения.

Департамент в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения об исключении из сводного реестра уведомляет Сельхозтоваропроизводителя о принятом решении.

Уведомление направляется посредством почтовой связи или вручается лично Сельхозтоваропроизводителю (его представителю).

2.13. Информация о сроках приема документов для предоставления субсидий Сельхозтоваропроизводителям в отношении затрат на строительство (реконструкцию, модернизацию) объектов агропромышленного комплекса, включенных в сводный реестр, размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.agro.gov35.ru, при этом срок приема документов составляет не менее 10 рабочих дней.

2.14. Сельхозтоваропроизводителям, включенным в сводный реестр, субсидии предоставляются после представления в Департамент по адресу: г. Вологда, ул. Предтеченская, д. 19 в срок, указанный в информации, размещенной Департаментом в соответствии с [пунктом 2.13](#P248) настоящего Порядка, следующих документов:

2.14.1. заявление о предоставлении субсидий по форме, утвержденной Департаментом финансов области (далее - заявление);

2.14.2. документ (копия документа, заверенная Сельхозтоваропроизводителем), подтверждающий полномочия представителя Сельхозтоваропроизводителя (в случае представления документов представителем Сельхозтоваропроизводителя);

2.14.3. [согласие](#P740) на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Сельхозтоваропроизводителем условий, целей и порядка предоставления субсидий по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

2.14.4. справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца подачи заявления, подтверждающая отсутствие у Сельхозтоваропроизводителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.14.5. справка, подтверждающая отсутствие у Сельхозтоваропроизводителя на первое число месяца подачи заявления просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Правительства области (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций), и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом, по форме, установленной Департаментом финансов области;

2.14.6. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданная по состоянию на первое число месяца подачи заявления;

2.14.7. [сведения](#P443) о производстве продукции растениеводства по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку за год, предшествующий году представления заявления, - при возмещении затрат, предусмотренных [подпунктами 2.19.1](#P286) - [2.19.4 пункта 2.19](#P292) настоящего Порядка;

2.14.8. [сведения](#P519) о производстве продукции животноводства по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку за год, предшествующий году представления заявления, - при возмещении затрат, предусмотренных [подпунктами 2.19.5](#P294) - [2.19.10 пункта 2.19](#P306) настоящего Порядка.

Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями (бумаги), которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются Сельхозтоваропроизводителями в Департамент лично (Сельхозтоваропроизводителем, представителем Сельхозтоваропроизводителя), или курьером, или посредством почтовой связи.

Копии представляемых документов должны быть заверены Сельхозтоваропроизводителем и представлены с предъявлением подлинников для обозрения или заверены в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист Департамента делает на копиях отметку об их соответствии подлинникам и возвращает подлинники Сельхозтоваропроизводителю (представителю Сельхозтоваропроизводителя) при личном представлении в день их представления, при направлении курьером или посредством почтовой связи - в течение 2 рабочих дней со дня их поступления способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

Документы представляются по описи и регистрируются в Департаменте в день их поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Департамента.

2.15. Требования, которым Сельхозтоваропроизводитель должен соответствовать на первое число месяца подачи заявления:

у Сельхозтоваропроизводителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у Сельхозтоваропроизводителя должны отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

Сельхозтоваропроизводители - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а Сельхозтоваропроизводители - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, не должны находиться в процессе банкротства;

Сельхозтоваропроизводитель не должен являться иностранным юридическим лицом либо российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

Сельхозтоваропроизводитель не должен получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 1.4](#P131) настоящего Порядка.

2.16. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, определенного [пунктом 2.13](#P248) настоящего Порядка, рассматривает представленные документы и осуществляет проверку на предмет соответствия Сельхозтоваропроизводителя, представленных документов требованиям, установленным [пунктами 2.14](#P249) и [2.15](#P262) настоящего Порядка (с учетом соблюдения требований к дате, на которую должно быть установлено соответствие), в соответствии с установленной Департаментом процедурой и оформляет справку о результатах проверки.

В течение 2 рабочих дней со дня окончания срока приема документов Департамент направляет запросы в ГКУ ВО "Областное казначейство" для получения информации об отсутствии у Сельхозтоваропроизводителей просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с правовыми актами области, иной просроченной задолженности перед областным бюджетом на первое число месяца подачи заявления.

ГКУ ВО "Областное казначейство" в срок не более 5 рабочих дней со дня получения запроса направляет в Департамент информацию об отсутствии у Сельхозтоваропроизводителей просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с правовыми актами области, иной просроченной задолженности перед областным бюджетом на первое число месяца подачи заявления.

По результатам проверки принимается решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

2.17. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии принимается правовым актом Департамента не позднее 5 рабочих дней со дня оформления справки о результатах проверки, установленной [пунктом 2.16](#P268) настоящего Порядка, в порядке очередности включения Сельхозтоваропроизводителей в сводный реестр в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для предоставления субсидии заявителю в запрашиваемом объеме решение о предоставлении субсидии принимается в размере остатка лимита бюджетных обязательств на предоставление субсидий. Часть затрат, на возмещение которых не предоставлена субсидия в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, остается в сводном реестре. Часть затрат, по которой принято решение о предоставлении субсидий, исключается из сводного реестра в соответствии с [пунктом 2.12](#P241) настоящего Порядка.

Департамент в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уведомляет Сельхозтоваропроизводителя:

о предоставлении субсидии с предложением о заключении договора о предоставлении субсидии (далее - договор) (при первичном обращении на получение субсидий по объекту агропромышленного комплекса) либо дополнительного соглашения к договору (при последующих обращениях на предоставление субсидий по этому же объекту агропромышленного комплекса);

об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

Уведомление направляется посредством почтовой связи или вручается лично Сельхозтоваропроизводителю (его представителю).

2.18. Основания для отказа Сельхозтоваропроизводителю в предоставлении субсидии:

представление документов не в срок, определенный [пунктом 2.13](#P248) настоящего Порядка;

несоответствие Сельхозтоваропроизводителя требованиям, указанным в [пункте 2.15](#P262) настоящего Порядка;

несоответствие представленных документов требованиям, определенным [пунктом 2.14](#P249) настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов в соответствии с [пунктом 2.14](#P249) настоящего Порядка;

представление Сельхозтоваропроизводителем недостоверных сведений;

отсутствие нераспределенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

2.19. Субсидии предоставляются Сельхозтоваропроизводителям на возмещение части затрат:

2.19.1. на строительство (реконструкцию, модернизацию) производственных зданий для овощеводства (в том числе картофелехранилища, овощехранилища), объектов по хранению или хранению и переработке сельскохозяйственной продукции, приобретение и монтаж оборудования в рамках проводимого строительства (реконструкции, модернизации) производственных зданий для овощеводства, объектов по хранению или хранению и переработке сельскохозяйственной продукции - в размере 50% фактически произведенных затрат;

на строительство (реконструкцию) наружных инженерных сетей протяженностью до 1 км, дорожного сообщения протяженностью до 1 км - в размере 50% фактически произведенных затрат, но не более 5000000 рублей;

2.19.2. на строительство (реконструкцию, модернизацию) стационарных зерносушильных комплексов, приобретение и монтаж оборудования в рамках проводимого строительства (реконструкции, модернизации) стационарных зерносушильных комплексов - в размере 50% от фактически произведенных затрат;

на строительство (реконструкцию) наружных инженерных сетей протяженностью до 1 км, дорожного сообщения протяженностью до 1 км - в размере 50% фактически произведенных затрат, но не более 5000000 рублей;

2.19.3. на строительство (реконструкцию, модернизацию) объектов производства и переработки льна, иных объектов производственного назначения для дальнейшего использования в качестве объектов производства и переработки льна, приобретение и монтаж оборудования в рамках проводимого строительства (реконструкции, модернизации) - в размере 80% фактически произведенных затрат;

на строительство (реконструкцию) наружных инженерных сетей протяженностью до 1 км, дорожного сообщения протяженностью до 1 км - в размере 50% фактически произведенных затрат, но не более 5000000 рублей;

2.19.4. на строительство (реконструкцию, модернизацию) производственных зданий для кормопроизводства, приобретение и монтаж оборудования в рамках проводимого строительства (реконструкции, модернизации) производственных зданий для кормопроизводства - в размере 50% фактически произведенных затрат;

на строительство (реконструкцию) наружных инженерных сетей протяженностью до 1 км, дорожного сообщения протяженностью до 1 км - в размере 50% фактически произведенных затрат, но не более 5000000 рублей;

2.19.5. на строительство (реконструкцию, модернизацию) производственных зданий для молочного направления скотоводства с беспривязной системой содержания, приобретение и монтаж оборудования в рамках проводимого строительства (реконструкции, модернизации) производственных зданий для молочного направления скотоводства с беспривязной системой содержания - в размере 30% фактически произведенных затрат;

на строительство производственных зданий для молочного направления скотоводства с привязной системой содержания, приобретение и монтаж оборудования в рамках проводимого строительства производственных зданий для молочного направления скотоводства с привязной системой содержания - в размере 50% фактически произведенных затрат, но не более 50000 рублей на одно ското-место;

на реконструкцию (модернизацию) производственных зданий для молочного направления скотоводства с привязной системой содержания, приобретение и монтаж оборудования в рамках проводимой реконструкции (модернизации) производственных зданий для молочного направления скотоводства с привязной системой содержания - в размере 50% фактически произведенных затрат, но не более 35000 рублей на одно ското-место;

на строительство (реконструкцию) наружных инженерных сетей протяженностью до 1 км, дорожного сообщения протяженностью до 1 км - в размере 50% фактически произведенных затрат, но не более 5000000 рублей;

2.19.6. на строительство (реконструкцию, модернизацию) производственных зданий для мясного направления скотоводства, приобретение и монтаж оборудования в рамках проводимого строительства (реконструкции, модернизации) производственных зданий для мясного направления скотоводства - в размере 50% фактически произведенных затрат;

на строительство (реконструкцию) наружных инженерных сетей протяженностью до 1 км, дорожного сообщения протяженностью до 1 км - в размере 50% фактически произведенных затрат, но не более 5000000 рублей;

2.19.7. на строительство (реконструкцию, модернизацию) производственных зданий для птицеводства, приобретение и монтаж оборудования в рамках проводимого строительства (реконструкции, модернизации) производственных зданий для птицеводства - в размере 50% фактически произведенных затрат;

на строительство, реконструкцию наружных инженерных сетей протяженностью до 1 км, дорожного сообщения протяженностью до 1 км - в размере 50% фактически произведенных затрат, но не более 5000000 рублей;

2.19.8. на строительство (реконструкцию, модернизацию) производственных зданий для овцеводства, приобретение и монтаж оборудования в рамках проводимого строительства (реконструкции, модернизации) производственных зданий для овцеводства - в размере 50% фактически произведенных затрат;

на строительство, реконструкцию наружных инженерных сетей протяженностью до 1 км, дорожного сообщения протяженностью до 1 км - в размере 50% фактически произведенных затрат, но не более 5000000 рублей;

2.19.9. на строительство (реконструкцию, модернизацию) производственных зданий для свиноводства, приобретение и монтаж оборудования в рамках проводимого строительства (реконструкции, модернизации) производственных зданий для свиноводства - в размере 50% фактически произведенных затрат;

на строительство (реконструкцию) наружных инженерных сетей протяженностью до 1 км, дорожного сообщения протяженностью до 1 км - в размере 50% фактически произведенных затрат, но не более 5000000 рублей;

2.19.10. на строительство (реконструкцию, модернизацию) производственных зданий для убоя, приобретение и монтаж оборудования в рамках проводимого строительства (реконструкции, модернизации) производственных зданий для убоя - в размере 50% фактически произведенных затрат;

на строительство (реконструкцию) наружных инженерных сетей протяженностью до 1 км, дорожного сообщения протяженностью до 1 км - в размере 50% фактически произведенных затрат, но не более 5000000 рублей.

2.20. Сельхозтоваропроизводитель, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, обращается в Департамент для заключения договора (дополнительного соглашения к договору) в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления в соответствии с [пунктом 2.17](#P272) настоящего Порядка.

Договор (дополнительное соглашение к договору) составляется Департаментом и заключается в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов области.

Договор (дополнительное соглашение к договору) заключается в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня обращения Сельхозтоваропроизводителя за его заключением.

Один экземпляр договора (дополнительного соглашения к договору) направляется Сельхозтоваропроизводителю почтовой связью или вручается лично Сельхозтоваропроизводителю (его представителю) в течение 2 рабочих дней со дня его подписания.

Договор заключается при условии принятия Сельхозтоваропроизводителем обязательств по выполнению показателей результативности, установленных договором, и предоставлению отчетности в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

В случае если договором предусмотрено заключение договоров (соглашений) в целях исполнения обязательств по договору, Сельхозтоваропроизводитель обязан обеспечить включение в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по договору, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договору (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.21. Эффективность предоставления субсидии оценивается Департаментом на основании достижения значений следующих показателей результативности, установленных договором, при возмещении части затрат на строительство (реконструкцию, модернизацию):

производственных зданий для овощеводства - объем производства овощей защищенного грунта (тонн);

объектов по хранению или хранению и переработке сельскохозяйственной продукции - объем производства картофеля и (или) овощей (тонн);

стационарных зерносушильных комплексов - объем производства зерна (тонн);

объектов производства и переработки льна, иных объектов производственного назначения для дальнейшего использования в качестве объектов производства и переработки льна - объем производства льнотресты (в переводе на льноволокно) (тонн);

производственных зданий для кормопроизводства - объем переработанного зерна зерновых и зернобобовых культур (тонн);

производственных зданий для молочного направления скотоводства - объем производства молока (тонн);

производственных зданий для мясного направления скотоводства - объем производства мяса крупного рогатого скота в живом весе (тонн);

производственных зданий для птицеводства - объем производства мяса птицы в живом весе (тонн) для мясного птицеводства, объем производства яйца (тыс. шт.) для яичного птицеводства;

производственных зданий для овцеводства - объем производства мяса овец в живом весе (тонн);

производственных зданий для свиноводства - объем производства мяса свиней в живом весе (тонн);

производственных зданий для убоя - объем производства мяса сельскохозяйственных животных (тонн).

Значения показателей результативности по объекту агропромышленного комплекса, указанному в [подпунктах 2.19.1](#P286) - [2.19.4](#P292), [2.19.6](#P298) - [2.19.10 пункта 2.19](#P306) настоящего Порядка, устанавливаются на год предоставления субсидий и два года, следующих за годом предоставления субсидии, на 2% выше уровня года, предшествующего году предоставления субсидии, на основании документов, предусмотренных [подпунктами 2.14.7](#P256) - [2.14.8 пункта 2.14](#P257) настоящего Порядка.

Значения показателей результативности по объекту агропромышленного комплекса, указанному в [подпункте 2.19.5 пункта 2.19](#P294) настоящего Порядка, устанавливаются на год предоставления субсидий и два года, следующих за годом предоставления субсидии, при надое молока на 1 корову менее 7000 кг в год - на 2% выше уровня года, предшествующего году предоставления субсидии, при надое молока на 1 корову 7000 кг и выше в год - среднее значение за два года, предшествующих году получения субсидии, но не ниже уровня года, предшествующего году получения субсидии, на основании документов, предусмотренных [подпунктом 2.14.8 пункта 2.14](#P257) настоящего Порядка.

В случае если дополнительное соглашение заключается в году заключения договора, изменения в значения показателей результативности не вносятся.

В случае если дополнительное соглашение заключается в годы, следующие за годом заключения договора, значение показателей результативности устанавливается на уровне, установленном договором, на год заключения дополнительного соглашения и два года, следующих за годом заключения дополнительного соглашения.

2.22. Субсидии перечисляются на расчетный счет Сельхозтоваропроизводителя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации, в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования не позднее 10 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии согласно [пункту 2.17](#P272) настоящего Порядка.

Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета Департамента, открытого в Департаменте финансов области, на основании документов, определенных соглашением N 1/25 от 29 апреля 2016 года о передаче Департаментом сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Вологодской области функций по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности государственному казенному учреждению Вологодской области "Областное казначейство". Документы представляются Департаментом в государственное казенное учреждение Вологодской области "Областное казначейство" с приложением копий правового акта Департамента и договора.

2.23. Под условиями предоставления субсидий понимаются положения, предусмотренные [пунктом 1.2](#P107) настоящего Порядка и настоящим разделом.

III. Требования к отчетности

3.1. После предоставления субсидии Сельхозтоваропроизводитель обязан представлять отчет о достижении значений показателей результативности (далее - отчет) по форме, установленной Департаментом финансов области, ежегодно в срок до 20 января года, следующего за отчетным годом, на который договором установлен показатель результативности.

Отчет представляется в Департамент с сопроводительным письмом и регистрируется в Департаменте в день поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается, скрепляется печатью Департамента. На основании отчета Департамент в течение 15 рабочих дней со дня его получения проводит оценку на предмет достижения показателей результативности и оформляет справку о результатах оценки.

3.2. В случаях представления Сельхозтоваропроизводителем неполной или противоречивой информации в отчете Департамент в течение 15 рабочих дней с даты окончания срока представления отчета запрашивает дополнительные сведения о соблюдении цели, условий, порядка предоставления субсидии у Сельхозтоваропроизводителя для проверки представленной информации.

3.3. В случае непредставления Сельхозтоваропроизводителем отчета Департамент в течение 15 рабочих дней с даты окончания срока представления отчета запрашивает его у Сельхозтоваропроизводителя, Сельхозтоваропроизводитель должен представить отчет в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса.

3.4. Сельхозтоваропроизводитель ежегодно в срок до 10 марта года, следующего за отчетным годом, на который договором установлен показатель результативности, представляет в Департамент отчет о финансово-экономическом состоянии Сельхозтоваропроизводителя по форме, установленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением

условий, целей и порядка предоставления субсидий

и ответственности за их нарушение

4.1. Департамент, органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и договором.

Департамент осуществляет контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок условий, целей и порядка предоставления субсидий по месту нахождения Департамента и по месту нахождения Сельхозтоваропроизводителя.

4.2. В случае нарушения Сельхозтоваропроизводителем условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проводимых Департаментом и органами государственного финансового контроля (за исключением условий о выполнении показателей результативности и о предоставлении отчетности, предусмотренной [пунктом 3.1](#P336) настоящего Порядка), Департамент в течение 30 календарных дней со дня установления факта нарушения направляет Сельхозтоваропроизводителю заказным письмом с уведомлением требование о возврате субсидии, в отношении которой установлено нарушение условий предоставления, в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего уведомления. В случае непоступления средств в течение указанного срока Департамент в срок не более 3 месяцев со дня истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

(п. 4.2 в ред. постановления Правительства Вологодской области от 27.08.2018 N 781)

4.3. В случае непредставления Сельхозтоваропроизводителем отчета в соответствии с [пунктом 3.3](#P339) настоящего Порядка Департамент в течение 30 календарных дней со дня истечения срока представления отчета в соответствии с [пунктом 3.3](#P339) настоящего Порядка направляет Сельхозтоваропроизводителю заказным письмом с уведомлением требование о возврате в полном объеме полученной субсидии в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня направления соответствующего требования. В случае непоступления средств в течение 30 календарных дней со дня направления требования Департамент в срок не более 3 месяцев принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

4.4. В случае нарушения Сельхозтоваропроизводителем условий по выполнению показателей результативности, предусмотренных договором, объем средств, подлежащий возврату (Vвозврата), рассчитывается по формуле:

Vвозврата = (Vсубсидии x k x m / n) x 0.1, где:

Vсубсидии - размер субсидии, предоставленной Сельхозтоваропроизводителю в отчетном финансовом году;

m - количество показателей результативности, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результативности, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей результативности;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

k = SUM Di / m, где:

Di - индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результативности.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-го показателя результативности.

Индекс, отражающий уровень недостижения показателя результативности, определяется по формуле:

Di = 1 - Ti / Si, где:

Ti - фактически достигнутое значение показателя результативности на отчетную дату;

Si - плановое значение показателя результативности, установленное договором.

Решение о возврате субсидии в связи с невыполнением показателей результативности принимается Департаментом в течение 30 календарных дней со дня установления факта нарушения.

Департамент в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии направляет Сельхозтоваропроизводителю уведомление с требованием о возврате части полученной субсидии в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления.

В случае непоступления средств в течение указанного срока Департамент в срок не более 3 месяцев со дня истечения срока возврата субсидии принимает меры к взысканию субсидий в объеме, предусмотренном настоящим пунктом, в судебном порядке.

4.5. В случае невыполнения показателей результативности Сельхозтоваропроизводителем вследствие обстоятельств, послуживших основанием для введения режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года N 794 "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций" на территории, где расположены посевные площади или объекты Сельхозтоваропроизводителя, полученная Сельхозтоваропроизводителем субсидия возврату в соответствии с [пунктом 4.4](#P351) настоящего Порядка не подлежит.

Сельхозтоваропроизводитель, не выполнивший показатели результативности вследствие указанных в [абзаце первом](#P374) настоящего пункта обстоятельств, обращается в Департамент с заявлением о неприменении Департаментом мер по возврату субсидии, содержащим обоснование невыполнения показателей результативности в результате обстоятельств, указанных в [абзаце первом](#P374) настоящего пункта, а также указание на номер, дату решения о введении режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации и орган государственной власти (орган местного самоуправления, организацию), принявший соответствующее решение, с приложением следующих документов:

документа (копии документа, заверенной уполномоченным лицом Сельхозтоваропроизводителя), подтверждающего полномочия представителя Сельхозтоваропроизводителя (представляется в случае представления документов представителем Сельхозтоваропроизводителя);

информации о стихийных гидрометеорологических явлениях, представляемой согласно Положению об информационных услугах в области гидрометеорологии и мониторинга загрязнения окружающей природной среды, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 15 ноября 1997 года N 1425 "Об информационных услугах в области гидрометеорологии и мониторинга загрязнения окружающей природной среды".

Департамент в течение 30 календарных дней со дня обращения Сельхозтоваропроизводителя с заявлением о неприменении Департаментом мер по возврату субсидии рассматривает данное заявление на предмет установления невыполнения показателей результативности в результате обстоятельств, указанных в [абзаце первом](#P374) настоящего пункта, составляет заключение, содержащее вывод о невыполнении показателей результативности вследствие обстоятельств, указанных в [абзаце первом](#P374) настоящего пункта, или о невыполнении показателей результативности вследствие иных обстоятельств.

В случае составления заключения, содержащего вывод о невыполнении показателей результативности вследствие обстоятельств, не относящихся к обстоятельствам, указанным в [абзаце первом](#P374) настоящего пункта, Департамент в течение 10 рабочих дней со дня составления заключения направляет Сельхозтоваропроизводителю требование о возврате полученной субсидии в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня направления соответствующего требования в объеме, определяемом в соответствии с [пунктом 4.4](#P351) настоящего Порядка. В случае непоступления средств в течение 30 календарных дней со дня направления требования Департамент в срок не более 3 месяцев со дня истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

В случае составления заключения, содержащего вывод о невыполнении показателей результативности вследствие обстоятельств, указанных в [абзаце первом](#P374) настоящего пункта, Департамент в течение 10 рабочих дней со дня составления заключения принимает решение о неприменении мер по возврату субсидии в соответствии с [пунктом 4.4](#P351) настоящего Порядка к Сельхозтоваропроизводителю.

(п. 4.5 введен постановлением Правительства Вологодской области от 21.11.2017 N 1036)

4.6. Получатели субсидий и Департамент несут ответственность за нарушение условий предоставления субсидий, недостижение показателей результативности в соответствии с действующим законодательством.

(п. 4.6 введен постановлением Правительства Вологодской области от 27.08.2018 N 781)

Приложение 1

к Порядку

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Вологодской областиот 27.08.2018 N 781) |

Форма

 ЗАЯВКА

 на включение в сводный реестр затрат

 на строительство, реконструкцию, модернизацию

 объектов агропромышленного комплекса

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Сельхозтоваропроизводителя, ИНН, КПП, адрес)

в соответствии с Порядком предоставления субсидий на возмещение части

затрат на строительство, реконструкцию, модернизацию объектов

агропромышленного комплекса, утвержденным постановлением Правительства

области от 15 мая 2017 года N 402, просит включить затраты на

строительство/реконструкцию/модернизацию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование объекта АПК)

в сводный реестр затрат на строительство, реконструкцию, модернизацию

объектов агропромышленного комплекса.

 Кадастровый номер объекта агропромышленного комплекса <\*> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Система содержания: привязная/беспривязная <\*\*>.

 Количество ското-мест на объекте агропромышленного комплекса <\*\*> \_\_\_\_.

 Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель

(уполномоченный представитель)

Сельхозтоваропроизводителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 М.П. (при наличии)

"\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 --------------------------------

 <\*> При реконструкции, модернизации объекта агропромышленного

комплекса.

 <\*\*> При строительстве, реконструкции, модернизации производственного

здания для молочного направления скотоводства.

Приложение 2

к Порядку

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Вологодской областиот 27.08.2018 N 781) |

Форма

 СВЕДЕНИЯ

 о производстве продукции растениеводства

 за \_\_\_\_ год

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Сельхозтоваропроизводителя)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя |
| 1. | Посевная площадь овощей защищенного грунта | кв. м |  |
| 2. | Объем производства овощей защищенного грунта | тонн |  |
| 3. | Посадочная площадь картофеля | га |  |
| 4. | Объем производства картофеля | тонн |  |
| 5. | Посевная площадь овощей открытого грунта | га |  |
| 6. | Объем производства овощей | тонн |  |
| 7. | Посевная площадь зерновых и зернобобовых культур | га |  |
| 8. | Объем производства зерна | тонн |  |
| 9. | Посевная площадь льна-долгунца | га |  |
| 10. | Объем производства льнотресты (в переводе на льноволокно) | тонн |  |
| 11. | Объем переработанного зерна зерновых и зернобобовых культур | тонн |  |

Руководитель

(уполномоченный представитель)

Сельхозтоваропроизводителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 М.П. (при наличии)

"\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 3

к Порядку

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Вологодской областиот 27.08.2018 N 781) |

Форма

 СВЕДЕНИЯ

 о производстве продукции животноводства

 за \_\_\_\_ год

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Сельхозтоваропроизводителя)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя |
| 1. | Среднегодовое поголовье основного стада молочного скота | голов |  |
| 2. | Надой молока на 1 корову | кг |  |
| 3. | Объем производства молока | тонн |  |
| 4. | Среднегодовое поголовье крупного рогатого скота на выращивании и откорме | голов |  |
| 5. | Объем производства мяса крупного рогатого скота в живом весе | тонн |  |
| 6. | Среднегодовое поголовье взрослых кур и (или) молодняка на выращивании | голов |  |
| 7. | Объем производства мяса птицы в живом весе | тонн |  |
| 8. | Объем производства яйца | тыс. шт. |  |
| 9. | Объем производства мяса свиней в живом весе | тонн |  |
| 10. | Среднегодовое поголовье овец | голов |  |
| 11. | Объем производства мяса овец в живом весе | тонн |  |
| 12. | Объем производства мяса сельскохозяйственных животных | тонн |  |

Руководитель (уполномоченный представитель)

Сельхозтоваропроизводителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

 "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 4

к Порядку

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Вологодской областиот 27.08.2018 N 781) |

Форма

 СПРАВКА

 аналитического учета по строительству

 (реконструкции, модернизации) объекта

 агропромышленного комплекса

Сельхозтоваропроизводитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Объект агропромышленного комплекса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Документ <\*> | Операция | Дебет | Кредит |
| счет бухгалтерского учета <\*\*> | сумма | счет бухгалтерского учета <\*\*> | сумма |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель (уполномоченный представитель)

Сельхозтоваропроизводителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (бухгалтер) <\*\*\*> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 М.П. <\*\*\*>

 "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 --------------------------------

 <\*> Указываются первичные учетные документы, которые оформлены

Сельхозтоваропроизводителем в рамках строительства (реконструкции,

модернизации) объекта агропромышленного комплекса.

 <\*\*> Указывается Сельхозтоваропроизводителями, которые ведут

бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011

года N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете".

 <\*\*\*> При наличии.

Приложение 5

к Порядку

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Вологодской областиот 27.08.2018 N 781) |

Форма

 СВОДНЫЙ РЕЕСТР

 затрат на строительство, реконструкцию,

 модернизацию объектов агропромышленного

 комплекса за \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование Сельхозтоваропроизводителя | Наименование объекта агропромышленного комплекса | Размер затрат на строительство (реконструкцию, модернизацию) объекта агропромышленного комплекса, рублей <\*> |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | Всего |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Начальник Департамента

сельского хозяйства и

продовольственных ресурсов

Вологодской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 --------------------------------

 <\*> Включаются документально подтвержденные затраты на строительство

(реконструкцию, модернизацию) объекта агропромышленного комплекса,

подлежащие субсидированию.

Приложение 6

к Порядку

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(введено постановлением Правительства Вологодской областиот 27.08.2018 N 781) |

Форма

 СОГЛАСИЕ

 на осуществление Департаментом

 сельского хозяйства и продовольственных

 ресурсов области и органами государственного

 финансового контроля проверок соблюдения

 Сельхозтоваропроизводителем условий, целей

 и порядка предоставления субсидий

 В соответствии с Порядком предоставления субсидий на возмещение части

затрат на строительство, реконструкцию, модернизацию объектов

агропромышленного комплекса, утвержденным постановлением Правительства

области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Сельхозтоваропроизводителя)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование документа, дата)

дает согласие на осуществление Департаментом сельского хозяйства и

продовольственных ресурсов области и органами государственного финансового

контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления

субсидий на возмещение части затрат на строительство, реконструкцию,

модернизацию объектов агропромышленного комплекса.

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.