



**АРХАНГЕЛЬСКОЕ ОБЛАСТНОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
пятого созыва**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«12» сентября 2013 г.

№ 142/р

г. Архангельск

**Об утверждении Положения об
обработке и защите персональных
данных в аппарате Архангельского
областного Собрания депутатов**

1. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и подпунктом «б» пункта 1 утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» утвердить Положение об обработке и защите персональных данных в аппарате Архангельского областного Собрания депутатов (далее – Положение) согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата Архангельского областного Собрания депутатов Миронову Т.Г.

3. Сектору кадров управления делами аппарата Архангельского областного Собрания депутатов довести настоящее Положение до сведения депутатов Архангельского областного Собрания депутатов и государственных гражданских служащих аппарата Архангельского областного Собрания депутатов.

4. Признать утратившим силу распоряжение председателя Архангельского областного Собрания депутатов от 11 мая 2010 года № 46р «О работе с персональными данными депутатов Архангельского областного Собрания депутатов, осуществляющих свои депутатские полномочия на профессиональной постоянной основе, и государственных гражданских служащих аппарата Архангельского областного Собрания депутатов».

Председатель областного
Собрания депутатов

В.С. Фортыгин

Приложение
к распоряжению председателя
Архангельского областного
Собрания депутатов
«12» сентября 2013 г. №42р

ПОЛОЖЕНИЕ
об обработке и защите персональных данных в аппарате
Архангельского областного Собрания депутатов

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок обработки персональных данных (любого действия (операции) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных), а также правовые, организационные и технические меры защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных депутата Архангельского областного Собрания депутатов (далее – депутат областного Собрания), помощника депутата Архангельского областного Собрания депутатов (далее – помощник депутата областного Собрания), государственного гражданского служащего Архангельской области аппарата Архангельского областного Собрания депутатов (далее – гражданский служащий аппарата областного Собрания).

2. В соответствии с пунктом 1 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» персональными данными является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

3. Оператором персональных данных, самостоятельно организующим и осуществляющим обработку персональных данных, а также определяющим цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными, является Архангельское областное Собрание депутатов.

Обработка, а также обеспечение организационных мер защиты персональных данных осуществляется аппаратом Архангельского областного Собрания депутатов.

Организация проведения мероприятий по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации в аппарате областного Собрания осуществляется информационно-аналитическим отделом аппарата областного Собрания.

4. При обработке персональных данных аппарат областного Собрания руководствуется принципами, установленными статьей 5 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»:

обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе;

обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

при обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;

хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5. Перечень должностей государственной гражданской службы в аппарате областного Собрания, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным, определяется согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

II. Обработка персональных данных

6. Целями сбора персональных данных в аппарате областного Собрания являются:

обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;

содействие депутатам областного Собрания в осуществлении ими своих полномочий;

содействие в прохождении государственной гражданской службы Архангельской области, в обучении и должностном росте;

обеспечение личной безопасности депутатов областного Собрания, помощников депутатов областного Собрания, гражданских служащих аппарата областного Собрания и обеспечение сохранности принадлежащего им имущества и имущества областного Собрания;

обеспечение депутатам областного Собрания, осуществляющим свои депутатские полномочия на профессиональной постоянной основе, гражданским служащим аппарата областного Собрания установленных законодательством Российской Федерации условий труда;

учет результатов исполнения должностных обязанностей гражданских служащих аппарата областного Собрания, обязанностей помощников депутатов областного Собрания по договору возмездного оказания услуг, а также обеспечение выполнения возложенных на аппарат областного Собрания задач;

противодействие коррупции.

Кроме того, информация о персональных данных помощника депутата областного Собрания подлежит сбору в целях:

учета количества помощников депутатов областного Собрания;

оформления помощникам депутатов областного Собрания удостоверений.

7. Объем и состав информации о персональных данных, подлежащих обработке, определяются с учетом заявленных целей и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Перечень документов, содержащих персональные данные, представляемых депутатами областного Собрания, соответствует условиям осуществления депутатом областного Собрания депутатской деятельности в соответствии с областным законом от 29 ноября 1995 года № 22-18-ОЗ «О статусе депутата Архангельского областного Собрания депутатов».

Сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляются депутатами областного Собрания в порядке, установленном статьей 10.1 областного закона от 29 ноября 1995 года № 22-18-ОЗ «О статусе депутата Архангельского областного Собрания депутатов», в форме справок, установленного указанным областным законом образца.

9. Депутатами областного Собрания, осуществляющими свои депутатские полномочия на профессиональной постоянной основе, предоставляются следующие документы, содержащие персональные данные:

собственноручно заполненная учетная карточка депутата областного Собрания (приложение № 2) с приложением двух фотографий размером 3х4 см; копия паспорта;

собственноручно заполненная и подписанная депутатом областного Собрания анкета (приложение № 3) с приложением фотографии размером 3х4 см.;

копия свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния;

трудовая книжка или копия документа, подтверждающего прохождение военной или иной службы;

копия документов о профессиональном образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке, присвоении ученой степени, ученого звания (если таковые имеются);

копия военного билета (иные документы воинского учета);

копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации;

копия страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования граждан.

Указанные документы хранятся в секторе кадров управления делами аппарата областного Собрания вместе с документами, подтверждающими присвоение классного чина государственной гражданской службы Российской Федерации (иного классного чина, квалификационного разряда, дипломатического ранга), воинского, специального звания, а также с копиями решений о награждении государственными наградами Российской Федерации, Почетной грамотой Президента Российской Федерации, об объявлении благодарности Президента Российской Федерации, о присвоении почетных званий, присуждении государственных премий и др. (если таковые имеются).

10. Гражданами Российской Федерации, претендующими на должности государственной гражданской службы в аппарате областного Собрания, предоставляются следующие документы, содержащие персональные данные:

письменное заявление об участии в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Архангельской области;

письменное заявление с просьбой о поступлении на государственную гражданскую службу Архангельской области;

собственноручно заполненная и подписанная гражданином Российской Федерации, претендующим на должность государственной гражданской службы в аппарате областного Собрания, анкета, форма которой утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, с приложением фотографии размером 3х4 см;

копия свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния;

трудовая книжка или копия документа, подтверждающего прохождение военной или иной службы;

копии документов о профессиональном образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке, присвоении ученой степени, ученого звания (если таковые имеются);

копия военного билета (иных документов воинского учета);

сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (для граждан Российской Федерации, претендующих на замещение должности государственной гражданской службы Архангельской области в аппарате областного Собрания, включенной в перечень должностей государственной гражданской службы Архангельской области в Архангельском областном Собрании депутатов, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Архангельской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень должностей, при замещении которых представляются сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), представляемые в форме справки, утвержденной указом Губернатора Архангельской области от 14 декабря 2009 года № 51-у «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Архангельской области, и государственными гражданскими служащими Архангельской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»);

копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации;

копия страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования граждан;

заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению (учетная форма №001-ГС/у, утвержденная приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 года № 984н).

Указанные документы хранятся в секторе кадров управления делами аппарата областного Собрания вместе с документами, подтверждающими присвоение классного чина государственной гражданской службы Российской Федерации (иногo классного чина, квалификационного разряда, дипломатического ранга), воинского, специального звания, а также с копиями решений о награждении государственными наградами Российской Федерации, Почетной грамотой Президента Российской Федерации, об объявлении благодарности Президента Российской Федерации, о присвоении почетных званий, присуждении государственных премий и др. (если таковые имеются).

11. Депутатами областного Собрания, осуществляющими свои депутатские полномочия без отрыва от основной деятельности, предоставляются следующие документы, содержащие персональные данные:

собственноручно заполненная учетная карточка депутата областного Собрания (приложение № 2) с приложением двух фотографий размером 3x4 см;

копия паспорта;

представление депутата областного Собрания для оформления удостоверения помощника депутата областного Собрания.

Указанные документы хранятся в секторе кадров управления делами аппарата областного Собрания.

12. Помощниками депутатов областного Собрания предоставляются следующие документы, содержащие персональные данные

представление депутата областного Собрания для оформления удостоверения помощника депутата областного Собрания с приложением указанных в представлении копий документов;

договор возмездного оказания услуг помощником депутата областного Собрания.

Договоры возмездного оказания услуг помощниками депутата областного Собрания хранятся в отделе бухгалтерского учета и отчетности аппарата областного Собрания. Представления хранятся в секторе кадров управления делами аппарата областного Собрания.

У помощников депутатов областного Собрания запрашиваются заявления о согласии на обработку персональных данных (приложение № 7).

13. Сбор персональных данных осуществляется путем получения документов и их копий гражданскими служащими аппарата областного Собрания.

14. Депутаты областного Собрания, помощники депутатов областного Собрания, гражданские служащие аппарата областного Собрания сообщают обо всех последующих изменениях своих персональных данных, указанных в анкете, учетной карточке, договоре возмездного оказания услуг, других документах, переданных в областное Собрание. Изменения подтверждаются оригиналами документов, копии которых подлежат приобщению к личному делу, оформляемому в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Изменения персональных данных отражаются депутатами областного Собрания, гражданскими служащими аппарата областного Собрания либо гражданскими служащими сектора кадров управления делами аппарата областного Собрания в дополнении к анкете (приложение № 4), при этом анкета вновь не заполняется.

16. Персональные данные депутата областного Собрания, помощника депутата областного Собрания, гражданского служащего аппарата областного Собрания хранятся в секторе кадров аппарата областного Собрания и в отделе бухгалтерского учета и отчетности аппарата областного Собрания на бумажных носителях и в электронном виде.

17. В личное дело депутата областного Собрания включаются документы, содержащие его персональные данные, а также могут быть приобщены другие документы, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Заявление депутата областного Собрания о согласии на обработку его персональных данных (приложение № 5) приобщается к личному делу депутата областного Собрания, осуществляющего свои депутатские полномочия на профессиональной постоянной основе, к учетной карточке депутата областного

Собрания, осуществляющего свои депутатские полномочия без отрыва от основной деятельности.

Личные дела депутатов областного Собрания, прекративших свои полномочия, хранятся в управлении делами аппарата областного Собрания.

18. В личное дело гражданского служащего аппарата областного Собрания включаются документы, содержащие его персональные данные и иные сведения, связанные с поступлением на государственную гражданскую службу Архангельской области, ее прохождением и увольнением, а также сведения, необходимые аппарату областного Собрания в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К личному делу гражданского служащего аппарата областного Собрания приобщаются:

документы, представляемые при приеме и перечисленные в пункте 10 настоящего Положения;

копия приказа председателя областного Собрания о приеме на государственную гражданскую службу и назначении на должность;

экземпляр служебного контракта (срочного служебного контракта), а также экземпляры дополнительных соглашений об их изменении;

копия приказа председателя областного Собрания о внесении изменения в существенные условия служебного контракта (срочного служебного контракта), о переводе гражданского служащего аппарата областного Собрания на иную должность государственной гражданской службы, о временном замещении иной должности;

копия приказа председателя областного Собрания об освобождении гражданского служащего аппарата областного Собрания от замещаемой должности, о прекращении служебного контракта (срочного служебного контракта) и увольнении его с государственной гражданской службы Архангельской области;

аттестационный лист гражданского служащего аппарата областного Собрания, прошедшего аттестацию, и отзыв об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период;

экзаменационный лист гражданского служащего аппарата областного Собрания и отзыв об уровне его знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) и о возможности присвоения ему классного чина государственной гражданской службы Архангельской области;

копии документов о присвоении гражданскому служащему аппарата областного Собрания классного чина государственной гражданской службы Архангельской области;

копии решений о поощрении гражданского служащего аппарата областного Собрания, а также о наложении на него дисциплинарного взыскания до его снятия или отмены;

копии документов о начале служебной проверки, ее результатах, об отстранении гражданского служащего аппарата областного Собрания от замещаемой должности на период служебной проверки;

сведения (справки) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (для гражданских служащих аппарата областного Собрания, замещающих должности государственной гражданской службы в аппарате областного Собрания, включенные в Перечень должностей, при замещении которых представляются сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера);

справки о результатах проверки достоверности и полноты представляемых сведений и соблюдения требований к служебному поведению;

заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению (учетная форма №001-ГС/у, утвержденная приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 года № 984н).

19. К личному делу приобщается заявление гражданского служащего аппарата областного Собрания о согласии на обработку персональных данных (приложение № 6) и обязательство о неразглашении персональных данных (приложение № 8), а также могут быть приобщены иные документы, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

20. При переводе гражданского служащего аппарата областного Собрания на должность гражданской службы в другом государственном органе его личное дело передается в государственный орган по новому месту замещения должности гражданской службы.

21. Личные дела гражданских служащих аппарата областного Собрания, уволенных с гражданской службы, хранятся в управлении делами аппарата областного Собрания.

Если гражданин, личное дело которого хранится в секторе кадров управления делами аппарата областного Собрания, поступит на государственную гражданскую службу вновь, то его личное дело передается в государственный орган по месту замещения должности государственной гражданской службы.

22. При решении вопросов, порождающих юридические последствия или иным образом затрагивающих права и законные интересы депутата областного Собрания, помощника депутата областного Собрания, гражданского служащего аппарата областного Собрания, не допускается использовать информацию о персональных данных, полученную в результате их автоматизированной обработки.

III. Меры по защите персональных данных

23. При обработке персональных данных депутата областного Собрания, помощника депутата областного Собрания, гражданского служащего аппарата областного Собрания с использованием средств автоматизации или без использования средств автоматизации в аппарате областного Собрания

обеспечивается защита персональных данных от неправомерного их использования или утраты посредством принятия правовых, организационных и технических мер.

24. При обработке персональных данных гражданские служащие сектора кадров управления делами аппарата областного Собрания, уполномоченные на работу с персональными данными, обязаны соблюдать следующие требования:

получать персональные данные лично у депутата областного Собрания, помощника депутата областного Собрания, гражданского служащего аппарата областного Собрания, извещать депутата областного Собрания, помощника депутата областного Собрания, гражданского служащего аппарата областного Собрания в случае возникновения необходимости получения персональных данных у третьей стороны заранее и получать их письменное согласие;

не допускать передачу третьей стороне персональных данных депутата областного Собрания, помощника депутата областного Собрания, гражданского служащего аппарата областного Собрания без их письменного согласия, за исключением случаев, установленных федеральным законодательством;

обеспечивать конфиденциальность персональных данных, за исключением случаев обезличивания персональных данных и общедоступных персональных данных;

осуществлять блокирование персональных данных или неправомерных действий с ними в случае выявления недостоверных персональных данных депутата областного Собрания, помощника депутата областного Собрания, гражданского служащего аппарата областного Собрания при обращении депутата областного Собрания, помощника депутата областного Собрания, гражданского служащего аппарата областного Собрания с момента такого обращения на период проверки;

уточнять персональные данные в случае подтверждения факта недостоверности персональных данных депутата областного Собрания, помощника депутата областного Собрания, гражданского служащего аппарата областного Собрания на основании представленных ими документов или иных необходимых документов;

устранять в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты выявления, допущенные нарушения в случае выявления неправомерных действий с персональными данными депутата областного Собрания, помощника депутата областного Собрания, гражданского служащего аппарата областного Собрания, а в случае невозможности устранения допущенных нарушений – в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты выявления неправомерности действий с персональными данными, уничтожать персональные данные. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных уведомлять депутата областного Собрания, помощника депутата областного Собрания, гражданского служащего аппарата областного Собрания;

хранить личные дела депутатов областного Собрания, гражданских служащих аппарата областного Собрания и комплекты учетной кадровой документации в надежно закрываемых шкафах;

обеспечивать защиту персональных данных, хранящихся в электронных базах персональных данных, от несанкционированного доступа, искажения и уничтожения, от иных неправомерных действий, а также безопасность персональных данных при их обработке с использованием средств автоматизации с принятием мер, определенных в аппарате областного Собрания.

25. В целях обеспечения защиты персональных данных, представленных а областное Собрание, депутаты областного Собрания, помощники депутатов областного Собрания, гражданские служащие аппарата областного Собрания или их представители имеют право:

получать при обращении либо по запросу полную информацию о своих персональных данных и обработке этих данных (в том числе автоматизированной);

осуществлять безвозмездно ознакомление со своими персональными данными, включая право получать копии любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

требовать уничтожения или исправления неполных, устаревших, неточных, незаконно полученных или не являющихся необходимыми для заявленных целей обработки персональных данных, а также персональных данных, обработанных с нарушением законодательства Российской Федерации, а при отказе уничтожить или исправить персональные данные – заявить в письменной форме руководителю аппарата областного Собрания о своем несогласии, обосновав такое несогласие;

требовать уведомления третьих лиц, которым ранее были переданы неполные, неточные или неактуальные персональные данные, обо всех внесенных изменениях;

дополнять персональные данные оценочного характера заявлением, выражающим собственную точку зрения;

обжаловать действия или бездействие областного Собрания в судебном порядке, если считают, что обработка их персональных данных осуществляется с нарушением требований законодательства Российской Федерации или иным образом нарушаются их права и свободы.

26. Организации, получающие персональные данные депутатов областного Собрания, помощников депутатов областного Собрания, гражданских служащих аппарата областного Собрания в соответствии с законодательством Российской Федерации или на основании заключенных договоров, уведомляются о возможности использования персональных данных лишь в целях, для которых они сообщены.

27. Гражданские служащие аппарата областного Собрания, нарушившие требования федеральных законов в области персональных данных, несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

Приложение № 1
к Положению об обработке и защите
персональных данных в аппарате
Архангельского областного Собрания
депутатов

Перечень

должностей государственной гражданской службы в аппарате областного Собрания, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным

1. Руководитель аппарата Архангельского областного Собрания депутатов.
2. Начальник организационного управления аппарата Архангельского областного Собрания депутатов.
3. Начальник государственно-правового управления аппарата Архангельского областного Собрания депутатов
4. Начальник управления делами аппарата Архангельского областного Собрания депутатов
5. Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности аппарата Архангельского областного Собрания депутатов.
6. Начальник информационно-аналитического отдела аппарата Архангельского областного Собрания депутатов.
7. Руководитель пресс-службы аппарата Архангельского областного Собрания депутатов.
8. Заместитель начальника организационного управления аппарата Архангельского областного Собрания депутатов – начальник отдела по обеспечению работы комитетов Архангельского областного Собрания депутатов организационного управления аппарата Архангельского областного Собрания депутатов.
9. Начальник отдела по обеспечению законодательной деятельности государственно-правового управления аппарата Архангельского областного Собрания депутатов.
10. Начальник юридического отдела государственно-правового управления аппарата Архангельского областного Собрания депутатов.
11. Начальник отдела лингвистической экспертизы государственно-правового управления аппарата Архангельского областного Собрания депутатов
12. Советник председателя Архангельского областного Собрания депутатов секретариата председателя Архангельского областного Собрания депутатов и заместителей председателя Архангельского областного Собрания депутатов управления делами аппарата Архангельского областного Собрания депутатов.
13. Помощник председателя Архангельского областного Собрания депутатов секретариата председателя Архангельского областного Собрания депутатов и заместителей председателя Архангельского областного Собрания депутатов управления делами аппарата Архангельского областного Собрания депутатов.

14. Ведущий консультант отдела по обеспечению работы комитетов Архангельского областного Собрания депутатов организационного управления аппарата Архангельского областного Собрания депутатов.
15. Главный специалист-эксперт отдела по обеспечению работы комитетов Архангельского областного Собрания депутатов организационного управления аппарата Архангельского областного Собрания депутатов.
16. Консультант отдела по обеспечению работы комитетов Архангельского областного Собрания депутатов организационного управления аппарата Архангельского областного Собрания депутатов.
17. Ведущий консультант отдела по обеспечению законодательной деятельности государственно-правового управления аппарата Архангельского областного Собрания депутатов.
18. Ведущий консультант сектора мониторинга законодательства отдела по обеспечению законодательной деятельности государственно-правового управления аппарата Архангельского областного Собрания депутатов.
19. Консультант сектора мониторинга законодательства отдела по обеспечению законодательной деятельности государственно-правового управления аппарата Архангельского областного Собрания депутатов.
20. Ведущий консультант юридического отдела государственно-правового управления аппарата Архангельского областного Собрания депутатов.
21. Ведущий консультант отдела лингвистической экспертизы государственно-правового управления аппарата Архангельского областного Собрания депутатов.
22. Ведущий консультант секретариата председателя Архангельского областного Собрания депутатов и заместителей председателя Архангельского областного Собрания депутатов управления делами аппарата Архангельского областного Собрания депутатов.
23. Ведущий специалист 2 разряда секретариата председателя Архангельского областного Собрания депутатов и заместителей председателя Архангельского областного Собрания депутатов управления делами аппарата Архангельского областного Собрания депутатов.
24. Старший специалист 1 разряда секретариата комитетов Архангельского областного Собрания депутатов управления делами аппарата Архангельского областного Собрания депутатов.
25. Консультант канцелярии управления делами аппарата Архангельского областного Собрания депутатов.
26. Старший специалист 1 разряда канцелярии управления делами аппарата Архангельского областного Собрания депутатов.
27. Специалист 1 разряда канцелярии управления делами аппарата Архангельского областного Собрания депутатов.
28. Ведущий консультант сектора кадров управления делами аппарата Архангельского областного Собрания депутатов.
29. Старший специалист 1 разряда сектора кадров управления делами аппарата Архангельского областного Собрания депутатов.

30. Специалист 1 разряда сектора подготовки документов управления делами аппарата Архангельского областного Собрания депутатов.
31. Старший специалист 1 разряда хозяйственного сектора управления делами аппарата Архангельского областного Собрания депутатов.
32. Главный специалист-эксперт хозяйственного сектора управления делами аппарата Архангельского областного Собрания депутатов.
33. Ведущий консультант отдела бухгалтерского учета и отчетности аппарата Архангельского областного Собрания депутатов.
34. Ведущий специалист 2 разряда отдела бухгалтерского учета и отчетности аппарата Архангельского областного Собрания депутатов.
35. Ведущий консультант информационно-аналитического отдела аппарата Архангельского областного Собрания депутатов.
36. Консультант информационно-аналитического отдела аппарата Архангельского областного Собрания депутатов.
37. Ведущий консультант пресс-службы аппарата Архангельского областного Собрания депутатов.
38. Старший специалист 1 разряда пресс-службы аппарата Архангельского областного Собрания депутатов.

Приложение № 2
к Положению об обработке и защите
персональных данных в аппарате
Архангельского областного Собрания
депутатов

заполняется собственноручно

УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА
депутата Архангельского областного Собрания депутатов
_____ созыва
дата избрания _____

1. Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

Место
для
фотографии

2. Число, месяц, год и место рождения	
3. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов) Квалификация по диплому	
4. Ученая степень, ученое звание (когда присвоены)	
5. Государственные награды, иные награды и знаки отличия, дата награждения	
6. Замещение должностей в выборных органах (наименование органа и должности, год избрания)	
7. Место работы, занимаемая должность	

Приложение № 3
к Положению об обработке и защите
персональных данных в аппарате
Архангельского областного Собрания
депутатов

АНКЕТА
(заполняется собственноручно)

Место
для
фотографии

1. Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли	
3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)	
4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства - укажите)	
5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов) Направление подготовки или специальность по диплому. Квалификация по диплому	
6. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания) Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов)	
7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)	
8. Классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы (кем и когда присвоены)	

18. Паспорт или документ, его заменяющий

(серия, номер, кем и когда выдан)

19. Наличие заграничного паспорта

(серия, номер, кем и когда выдан)

20. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (если имеется)

21. ИНН (если имеется)

22. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе)

23. Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений и мое несоответствие квалификационным требованиям могут повлечь отказ в участии в конкурсе и приеме на должность, поступлении на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации.

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

“ ” 20__ г.

Подпись _____

М.П.

Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и об учете оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании и воинской службе.

“ ” 20__ г.

(подпись, фамилия работника кадровой службы)

Приложение № 5
к Положению об обработке и защите
персональных данных в аппарате
Архангельского областного Собрания
депутатов

Заявление
депутата Архангельского областного Собрания депутатов о согласии на
обработку персональных данных

я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

выражаю согласие на обработку моих персональных данных, предоставленных мною в Архангельское областное Собрание депутатов:

для формирования общедоступных источников персональных данных (информации, размещаемой на официальном сайте Архангельского областного Собрания депутатов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; на внутреннем портале Архангельского областного Собрания депутатов; в списке телефонов Архангельского областного Собрания депутатов; информации для средств массовой информации), издания полиграфической продукции о деятельности Архангельского областного Собрания депутатов, для наградной деятельности, для оформления доверенностей, заказа автотранспорта, приобретения билетов, оформления виз, бронирования гостиниц, оформления пропусков для прохода на территории закрытых организаций, а также для иных целей, связанных с осуществлением депутатских полномочий в Архангельском областном Собрании депутатов, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), распространение (в том числе передачу) моих персональных данных, входящих в следующий перечень:

фамилия, имя, отчество;
дата рождения;
сведения о профессии, должности, замещаемой перед избранием депутатом Архангельского областного Собрания депутатов;
сведения об образовании;
сведения об ученном звании, ученой степени;
сведения о государственных наградах;
номер телефона;
фотография;

для передачи в Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Архангельской области, Инспекцию Федеральной налоговой службы по городу Архангельску, Архангельское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации моих персональных данных, входящих в следующий перечень:

фамилия, имя, отчество;
дата рождения;
паспортные данные;
номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
ИНН;
адрес регистрации по месту жительства;

для организации Архангельским областным Собранием депутатов СМС уведомлений; доступа к portalу Архангельского областного Собрания депутатов моих персональных данных, входящих в следующий перечень:

фамилия, имя, отчество;
номер мобильного телефона;

для перечисления денежных средств моих персональных данных, входящих в следующий перечень:

фамилия, имя, отчество;
номер лицевого счета (вклада);
реквизиты банка, в котором открыт лицевой счет (вклад).

В соответствии с пунктом 1 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю согласие на обработку моих биометрических данных (фотографий).

Согласие на обработку моих персональных данных представлено с учетом статей 6, 9 и 10 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Указа Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 561 «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, федеральных государственных служащих и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов и государственных органов субъектов Российской Федерации и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования», в соответствии с которыми обработка персональных данных, осуществляемая на основе федерального закона, может осуществляться Архангельским областным Собранием депутатов без моего дополнительного согласия.

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания и действует до момента его отзыва субъектом персональных данных.

« » _____ 20__ года

(подпись)

Приложение № 6
к Положению об обработке и защите
персональных данных в аппарате
Архангельского областного Собрания
депутатов

Заявление
государственного гражданского служащего аппарата Архангельского
областного Собрания депутатов о согласии на обработку персональных данных

я, _____
(фамилия, имя, отчество)

выражаю согласие на обработку моих персональных данных, предоставленных мною в Архангельское областное Собрание депутатов:

для формирования общедоступных источников персональных данных (информации, размещаемой на официальном сайте Архангельского областного Собрания депутатов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; на внутреннем портале Архангельского областного Собрания депутатов; в списке телефонов Архангельского областного Собрания депутатов, для иных целей, связанных с прохождением государственной гражданской службы Архангельской области в Архангельском областном Собрании депутатов, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), распространение (в том числе передачу) моих персональных данных, входящих в следующий перечень:

фамилия, имя, отчество;
дата рождения;
сведения об образовании;
сведения об ученом звании, ученой степени;
сведения о государственных наградах;
номер телефона;
фотография;

для передачи в Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Архангельской области, Инспекцию Федеральной налоговой службы по городу Архангельску, Архангельское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации моих персональных данных, входящих в следующий перечень:

фамилия, имя, отчество;
дата рождения;
паспортные данные;
номер страхового свидетельства;
ИНН;
адрес регистрации по месту жительства;

для перечисления денежных средств моих персональных данных, входящих в следующий перечень:

фамилия, имя, отчество;
номер лицевого счета (вклада);
реквизиты банка, в котором открыт лицевой счет (вклад).

В соответствии с пунктом 1 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю согласие на хранение в секторе кадров управления делами аппарата Архангельского областного Собрания депутатов моих биометрических данных: фотографий и заключения медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению (учетная форма №001-ГС/у, утвержденная приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 года № 984н).

Согласие на обработку моих персональных данных представлено с учетом статей 6, 9 и 10 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Указа Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 561 «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, федеральных государственных служащих и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов и государственных органов субъектов Российской Федерации и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования», в соответствии с которыми обработка персональных данных, осуществляемая на основе федерального закона, может осуществляться Архангельским областным Собранием депутатов без моего дополнительного согласия.

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания и действует до момента его отзыва субъектом персональных данных.

« » _____ 20__ года

(подпись)

Приложение № 7
к Положению об обработке и защите
персональных данных в аппарате
Архангельского областного Собрания
депутатов

Заявление
помощника депутата Архангельского областного Собрания депутатов о
согласии на обработку персональных данных

я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

выражаю согласие на обработку моих персональных данных, предоставленных мною в Архангельское областное Собрание депутатов:

для формирования общедоступных источников персональных данных и иных целей, связанных с осуществлением обязанностей по договору возмездного оказания услуг, заключаемому с Архангельским областным Собранием депутатов, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), распространение (в том числе передачу) моих персональных данных, входящих в следующий перечень:

фамилия, имя, отчество;
дата рождения;
сведения об образовании;
сведения об ученом звании, ученой степени;
сведения о государственных наградах;
номер телефона;
фотография;

для передачи в Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Архангельской области, Инспекцию Федеральной налоговой службы по городу Архангельску моих персональных данных, входящих в следующий перечень:

фамилия, имя, отчество;
дата рождения;
паспортные данные;
номер страхового свидетельства;
ИНН;
адрес регистрации по месту жительства;

для перечисления денежных средств моих персональных данных, входящих в следующий перечень:

фамилия, имя, отчество;
номер лицевого счета (вклада);
реквизиты банка, в котором открыт лицевой счет (вклад).

В соответствии с пунктом 1 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю согласие на обработку моих биометрических данных (фотографий) для оформления сектором кадров управления делами аппарата Архангельского областного Собрания депутатов удостоверения помощника депутата Архангельского областного Собрания депутатов.

Согласие на обработку моих персональных данных представлено с учетом статей 6, 9 и 10 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Указа Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 561 «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, федеральных государственных служащих и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов и государственных органов субъектов Российской Федерации и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования», в соответствии с которыми обработка персональных данных, осуществляемая на основе федерального закона, может осуществляться Архангельским областным Собранием депутатов без моего дополнительного согласия.

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания и действует до момента его отзыва субъектом персональных данных.

« » _____ 20__ года

(подпись)

Приложение № 8
к Положению об обработке и защите
персональных данных в аппарате
Архангельского областного Собрания
депутатов

Обязательство
о неразглашении персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

понимаю, что во время прохождения государственной гражданской службы Архангельской области в аппарате Архангельского областного Собрания депутатов выполнение мною должностных обязанностей может быть связано с обработкой персональных данных субъектов персональных данных (депутатов Архангельского областного Собрания депутатов, помощников депутатов Архангельского областного Собрания депутатов, государственных гражданских служащих Архангельской области аппарата Архангельского областного Собрания депутатов) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Я понимаю, что разглашение такого рода информации может нанести ущерб субъектам персональных данных, как прямой, так и косвенный.

В связи с этим даю обязательство при обработке персональных данных вышеуказанных субъектов персональных данных соблюдать все описанные в Положении об обработке и защите персональных данных в аппарате Архангельского областного Собрания депутатов требования.

Подтверждаю, что не имею права разглашать персональные данные субъектов персональных данных.

Я предупрежден(а) о том, что в случае разглашения мной сведений, касающихся персональных данных указанных субъектов персональных данных, или их утраты я несу ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

С Положением об обработке и защите персональных данных в аппарате Архангельского областного Собрания депутатов ознакомлен(а).

« » _____ 20__ года

(подпись)